

Cỏ Đạm, ngày tháng 12 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2025

I. MỘT SỐ NỘI DUNG CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

- Đào đảm công tác chỉ đạo, điều hành thông suốt, hiệu quả; kịp thời xử lý các khó khăn, vướng mắc; tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính và đạo đức công vụ; giải quyết TTHC kịp thời cho người dân, doanh nghiệp.

- Tổ chức tổng kết, đánh giá toàn diện kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2025 và dự thảo Nghị quyết HĐND về phương hướng, nhiệm vụ năm 2026.

- Tập trung công tác quyết toán ngân sách năm 2025; đẩy nhanh tiến độ các công trình, giải ngân các nguồn vốn đầu tư công, phân đấu đạt kết quả cao nhất trong cuối năm 2025.

- Tiếp tục chỉ đạo Đề án sản xuất vụ Đông. Tăng cường phòng, chống dịch bệnh cây trồng vật nuôi, đặc biệt là công tác kiểm soát dịch tả lợn Châu Phi trong dịp cuối năm.

- Tăng cường quản lý nhà nước trên lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường (đất đai, khoáng sản, vệ sinh môi trường); tập trung giải quyết dứt điểm các hồ sơ tồn đọng về đất đai.

- Rà soát, lập danh sách và thực hiện các chính sách an sinh xã hội, chính sách người có công. Lập kế hoạch tổ chức thăm hỏi, tặng quà, và đảm bảo nguồn cung ứng hàng hóa, sẵn sàng phục vụ nhân dân đón Tết Dương lịch 2026 và Tết Nguyên Đán sắp tới. Tiếp tục tuyên truyền, vận động, khám tuyển nghĩa vụ Quân sự, nghĩa vụ Công an nhân dân đợt 2.

- Tập trung tuyên truyền các ngày kỷ niệm trong tháng (như 22/12 - Ngày thành lập QĐND Việt Nam, 25/12 - Lễ Giáng sinh). Tiếp tục tuyên truyền xây dựng Nông thôn mới, xây dựng đời sống văn hóa ở khu dân cư.

- Tăng cường kiểm tra, kiểm soát thị trường, ngăn chặn hàng giả, hàng kém chất lượng, kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm, đặc biệt trước các dịp lễ lớn (Tết Dương lịch và Tết Nguyên Đán).

- Tập trung giải quyết dứt điểm đơn thư, khiếu nại, tố cáo, các vụ việc phức tạp, tồn đọng. Đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông trên địa bàn trước, trong và sau các dịp lễ.

II. DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC

Ngày	Nội dung công việc	Cơ quan chuẩn bị	Lãnh đạo UBND xã
01 Thứ hai	<u>Sáng:</u> - Chào cờ tháng, giao ban tháng 12. - Các chi bộ tổ chức sinh hoạt định kỳ. <u>Chiều:</u> - Triển khai kế hoạch tưới tiêu phục vụ sản xuất vụ Xuân.	- Văn phòng HĐND-UBND, Văn phòng Đảng bộ UBND xã - Các chi bộ - Phòng Kinh tế	- Chủ tịch và các PCT UBND xã - Cấp ủy các chi bộ - Đ/c Nguyễn Quang Huy
02 Thứ ba	<u>Sáng:</u> - Hợp bình xét đánh giá xếp loại CCC năm 2025. <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	- Phòng Văn hoá- Xã hội	- Chủ tịch và các PCT UBND xã - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
03 Thứ tư	<u>Sáng:</u> - Khám tuyển nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân - Kiểm tra đánh giá kết quả thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xoá mù chữ năm học 2025. <u>Chiều:</u> - Hợp kết quả rà soát nghèo, cận nghèo; triển khai rà soát hộ trung bình và dự án giảm nghèo. - Khám tuyển nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân.	- Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã - Phòng Văn hoá- Xã hội. - Phòng Kinh tế - Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã	- Đ/c Nguyễn Văn Tuấn - Đ/c Hoàng Văn Hà. - Đ/c Nguyễn Văn Tuấn - Đ/c Nguyễn Văn Tuấn
04 Thứ năm	<u>Sáng:</u> - Đ/c Bí thư Đảng ủy và đ/c Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ. - Kiểm tra lắp đặt hệ thống truyền thanh cơ sở. <u>Chiều:</u> - Khám tuyển nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân.	- Văn phòng HĐND-UBND; Các phòng có liên quan - Phòng VH-XH - Hội đồng NVQS xã	- Đ/c Phan Văn Thư và đ/c Nguyễn Văn Tuấn - Đ/c Hoàng Văn Hà - Đ/c Nguyễn Văn Tuấn
05 Thứ sáu	<u>Sáng:</u> - Ban Quản lý di tích xã làm việc với các di tích cấp Quốc gia và cấp tỉnh. - Khám tuyển nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân. <u>Chiều:</u> - Khám tuyển nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân	- Phòng VH-XH - Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã - Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã	- Đ/c Hoàng Văn Hà - Đ/c Nguyễn Văn Tuấn - Đ/c Nguyễn Văn Tuấn

Ngày	Nội dung công việc	Cơ quan chuẩn bị	Lãnh đạo UBND xã
06 <i>Thứ 7</i>	Đi kiểm tra cơ sở		
07	Nghỉ Chủ nhật		
8 Thứ hai	<u>Sáng:</u> - Kiểm tra, công nhận kết quả thực hiện công tác Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2025. <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	- Phòng VH-XH	- Đ/c Hoàng Văn Hà - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
9 Thứ ba	<u>Sáng:</u> - Kiểm tra Công tác quản lý nhà nước về giáo dục tại các trường MN Xuân Liên. <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	- Phòng VH-XH	- Đ/c Hoàng Văn Hà - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
10 Thứ tư	<u>Sáng:</u> - Làm việc với các di tích cấp Quốc gia và cấp tỉnh. - Tổ chức họp BCĐ công tác kiểm kê tài sản công <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	- Phòng VH-XH - Phòng Kinh tế	- Đ/c Hoàng Văn Hà - Đ/c Nguyễn Văn Tuấn - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
11 Thứ năm	<u>Sáng:</u> - Tiếp công dân định kỳ. <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	- Văn phòng HĐND-UBND, các phòng có liên quan	- Đ/c Nguyễn Văn Tuấn - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
12 Thứ sáu	<u>Sáng:</u> - Kiểm tra lắp đặt hệ thống truyền thanh cơ sở. - Hợp thống nhất Phương án phân bổ dự toán thu chi ngân sách năm 2026 <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	- Phòng VH-XH - Phòng Kinh tế	- Đ/c Hoàng Văn Hà - Đ/c Nguyễn Văn Tuấn - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
13 <i>Thứ 7</i>	Đi kiểm tra cơ sở		
14	Nghỉ Chủ nhật		
15 Thứ hai	<u>Sáng:</u> - Giao ban cơ quan	- Văn phòng HĐND-UBND; Các phòng có liên quan.	- Chủ tịch và các PCT UBND xã.

Ngày	Nội dung công việc	Cơ quan chuẩn bị	Lãnh đạo UBND xã
	<u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở		- Chủ tịch và các PCT UBND xã.
16 Thứ ba	<u>Sáng:</u> - Ban quản lý di tích xã làm việc với các di tích cấp Quốc gia và cấp tỉnh <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	- Phòng VH-XH; Các phòng có liên quan.	- Đ/c Hoàng Văn Hà - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
17 Thứ Tư	<u>Sáng:</u> - Kiểm tra Công tác quản lý nhà nước về giáo dục tại các trường THCS Hoa Liên. <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	-Phòng VH-XH	- Đ/c Hoàng Văn Hà - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
18 Thứ năm	<u>Sáng:</u> - Đ/c Bí thư Đảng ủy - CT HĐND; Chủ tịch UBND tiếp công dân định kỳ. - Kiểm tra lắp đặt hệ thống truyền thanh cơ sở. <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở.	- Văn phòng HĐND-UBND+ Các phòng có liên quan. - Phòng VH-XH	- Đ/c Nguyễn Văn Tuấn - Đ/c Hoàng Văn Hà - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
19 Thứ sáu	<u>Cả ngày</u> - Đi kiểm tra cơ sở		- Chủ tịch và các PCT UBND xã
20 Thứ 7	<i>Đi kiểm tra cơ sở</i>		
21	<i>Nghỉ Chủ nhật</i>		
22 Thứ hai	<u>Sáng:</u> - Tặng hoa chúc mừng ngày 22/12. <u>Chiều:</u> - Giao ban cơ quan	- Phòng VH-XH, Văn phòng	- Đ/c Nguyễn Văn Tuấn. - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
23 Thứ ba	<u>Sáng:</u> - Ban quản lý di tích xã làm việc với các di tích cấp Quốc gia và cấp tỉnh. - <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở.	- Phòng VH-XH	- Đ/c Hoàng Văn Hà - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
24 Thứ tư	<u>Sáng:</u> - Thăm hỏi, tặng hoa chúc mừng ngày Giáng sinh.	- Phòng VH-XH, Văn phòng	- Chủ tịch và các PCT UBND xã.

Ngày	Nội dung công việc	Cơ quan chuẩn bị	Lãnh đạo UBND xã
	- <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở.		- Chủ tịch và các PCT UBND xã.
25 Thứ năm	<u>Sáng:</u> - Tiếp công dân định kỳ. - Kiểm tra Công tác quản lý nhà nước về giáo dục tại các trường TH Cương Gián 1. <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	- Văn phòng HĐND-UBND+ Các phòng có liên quan - Phòng VH-XH	- Đ/c Nguyễn Văn Tuấn - Đ/c Hoàng Văn Hà - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
26 Thứ sáu	<u>Cả ngày</u> - Đi kiểm tra cơ sở		- Chủ tịch và các PCT UBND xã.
27 Thứ 7	<i>Đi kiểm tra cơ sở</i>		
28	<i>Nghỉ Chủ nhật</i>		
29 Thứ hai	<u>Sáng:</u> - Giao ban cơ quan <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	- Văn phòng HĐND-UBND+ Các phòng có liên quan.	- Đ/c Nguyễn Văn Tuấn - Chủ tịch và các PCT UBND xã.
30 Thứ ba	<u>Sáng:</u> - Họp HĐND xã kỳ họp thứ 5, nhiệm kỳ 2021-2026 <u>Chiều:</u> - Họp HĐND xã kỳ họp thứ 5, nhiệm kỳ 2021-2026	- Văn phòng HĐND-UBND	- Chủ tịch và các PCT UBND xã.
31 Thứ tư	<u>Sáng:</u> - Ban quản lý di tích xã làm việc với các di tích cấp Quốc gia và cấp tỉnh. <u>Chiều:</u> - Đi kiểm tra cơ sở	- Phòng VH-XH	- Đ/c Hoàng Văn Hà - Chủ tịch và các PCT UBND xã.

Nơi nhận:

- TTr: Đảng uỷ, HĐND, UBNDTTQ xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Văn phòng: Đảng uỷ, HĐND-UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp xã;
- Trang Thông tin điện tử xã (đăng tải);
- Lưu: VT.

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ