

Cổ Đạm, ngày 01 tháng 8 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2026 CỦA HĐND VÀ UBND XÃ

I. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

- Tập trung rà soát, triển khai đồng bộ các giải pháp thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026, chủ động các phương án, giải pháp hoàn thành chỉ tiêu cả năm.

- Tập trung chỉ đạo sản xuất, chăm sóc và phòng trừ dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi vụ Hè Thu 2026; chủ động xây dựng kế hoạch sản xuất vụ Đông bảo đảm khung thời vụ. Triển khai đồng bộ các phương án phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn (PCTT&TKCN) theo phương châm “4 tại chỗ”; kiểm tra, rà soát hệ thống đê điều, hồ đập và các vùng trọng điểm trước mùa mưa bão.

- Đẩy mạnh công tác đầu tư công: Trình phê duyệt chủ trương đầu tư 10 dự án đầu tư công còn lại năm 2026; phê duyệt quy trình lựa chọn nhà thầu, đơn đốc thi công và đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công; hoàn thiện hồ sơ quyết toán các dự án đã hoàn thành.

- Hoàn thiện hồ sơ trình thông qua Quy hoạch nghĩa trang xã và quy hoạch mặt bằng đất ở tại khu vực dôi dư Trường Tiểu học Xuân Sơn để triển khai đấu giá quyền sử dụng đất. Siết chặt công tác quản lý nhà nước về đất đai, trật tự xây dựng; tăng cường kiểm tra, xử lý nghiêm các trường hợp lấn chiếm đất công, đất nghĩa trang. Tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc tranh chấp đất đai tồn đọng.

- Tập trung cao cho công tác giải phóng mặt bằng (GPMB) các dự án trọng điểm: Phối hợp vận động 01 hộ dân còn lại bàn giao mặt bằng Dự án Tuyến đường phát triển du lịch Cương Gián - Xuân Liên (giai đoạn 2); phối hợp triển khai GPMB Dự án Nhà máy nước sạch Cổ Đạm; chi trả tiền bồi thường GPMB Dự án cải tạo đường dây trung, hạ áp và TBA.

Thực hiện công tác xử lý, tiếp nhận và quản lý đối với các dự án đặc thù:

+ *Khu tâm linh Núi Lài*: Xử lý vướng mắc về đất đai, trật tự xây dựng; lập biên bản tiếp nhận nguyên trạng toàn bộ tài sản, công trình về UBND xã quản lý trước ngày 15/8/2026; lập quy hoạch chi tiết và phương án hoàn thiện theo hình thức xã hội hóa.

+ *Khu Di tích lịch sử Bãi Dừa*: Hoàn thiện hồ sơ khoa học di tích (hoàn thành trước 15/8/2026); cắm mốc giới khoanh vùng bảo vệ (hoàn thành trước 10/8/2026); lập quy hoạch bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích gắn với GPMB mở rộng; ban hành Quy chế quản lý, bảo vệ di tích (hoàn thành trước 30/8/2026).

- Đẩy mạnh thu ngân sách (thuế xây dựng nhà ở tư nhân, thuế sử dụng đất phi nông nghiệp, các quỹ vận động). Triển khai Kế hoạch phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn và tăng cường kiểm tra công tác bảo vệ môi trường.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên cho năm học mới 2026-2027. Triển khai phương án sắp xếp, sáp nhập các cơ sở giáo dục công lập và kiện toàn bộ máy quản lý, giáo viên sau sáp nhập.

- Tổ chức tốt các hoạt động tuyên truyền, cổ động kỷ niệm 81 năm Cách mạng Tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2026), Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2026) và 81 năm Ngày truyền thống Công an nhân dân.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chính sách an sinh xã hội, chi trả trợ cấp cho người có công và đối tượng bảo trợ xã hội. Tăng cường công tác tư vấn việc làm, đào tạo nghề; giao chỉ tiêu cụ thể cho từng thôn/đại lý để phát triển đối tượng tham gia BHXH tự nguyện, quyết tâm hoàn thành chỉ tiêu năm 2026.

- Tiếp tục giải quyết chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn nghi việc do sắp xếp lại thôn theo hướng dẫn của Sở Nội vụ. Thực hiện quy trình tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp đối với chức danh khuyến nông.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, siết chặt kỷ luật, kỷ cương và nâng cao trách nhiệm, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức. Nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến “toàn trình”, đẩy mạnh số hóa hồ sơ đầu vào và trả kết quả bản điện tử tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW về phát triển KHCN, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số. Duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động của Trang thông tin điện tử, Trang Fanpage chính thức của xã.

- Duy trì nghiêm túc công tác tiếp công dân định kỳ và đột xuất; tập trung giải quyết kịp thời, dứt điểm các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân ngay từ cơ sở, không để phát sinh mâu thuẫn phức tạp, tồn đọng.

- Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu, trực chỉ huy, trực ban, bảo vệ an toàn các mục tiêu trọng điểm; luyện tập các phương án chiến đấu và triển khai công tác kiểm tra, giám sát về quốc phòng, an ninh. Mở đợt cao điểm tấn công, trấn áp các loại tội phạm. Tăng cường công tác quản lý cư trú, người nước ngoài tạm trú, quản lý ngành nghề kinh doanh có điều kiện; bảo đảm an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, không để phát sinh “điểm nóng” về an ninh trật tự trên địa bàn.

II. DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC

Ngày	Nội dung công việc	Cơ quan chuẩn bị	Địa điểm
01 Thứ Bảy	<i>Nghỉ Thứ bảy</i>		
02 Chủ Nhật	<i>Nghỉ Chủ nhật</i>		

Ngày	Nội dung công việc	Cơ quan chuẩn bị	Địa điểm
03 Thứ Hai	Sáng: - Chào cờ đầu tháng, giao ban cơ quan Chiều: - Hội nghị làm việc liên quan Khu tâm linh Núi Lài - Các Chi bộ trực thuộc Đảng ủy UBND xã triển khai sinh hoạt thường kỳ	- VP HĐND & UBND xã - Trung tâm DVTH xã - Các Chi bộ	- Phòng họp UBND xã - Phòng họp UBND xã
04 Thứ Ba	Sáng: Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã tham dự sinh hoạt tại các chi bộ cơ sở. Chiều: Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã tham dự sinh hoạt tại các chi bộ cơ sở	- VP HĐND & UBND xã - VP HĐND & UBND xã	- Các chi bộ Trường học, Trạm Y tế, Thôn
05 Thứ Tư	Sáng: Đồng chí Chủ tịch UBND xã tiếp Công dân định kỳ - Chiều: Họp xác định mức độ khuyết tật cho người khuyết tật có đơn đề nghị trên địa bàn xã	- VP HĐND & UBND xã - VP HĐND & UBND xã; Phòng VHXXH	- Phòng Tiếp công dân - Phòng họp UBND xã
06 Thứ Năm	Sáng: - Thường trực Đảng ủy tiếp công dân định kỳ Chiều: Tham dự buổi làm việc liên quan đến vụ việc thi hành án dân sự (lần 2)	- VPĐU, VP HĐND& UBND - VP HĐND& UBND	- Phòng Tiếp công dân - Thôn Vân Hải
07 Thứ Sáu	- Sáng: Ủy ban nhân dân xã dự buổi làm việc của Thường trực Đảng ủy - Chiều: Dự buổi làm việc liên quan đến kiến nghị của bà Phan Thị Năm, địa chỉ thường trú thôn Phú Kỳ (thôn Phú Vinh cũ), xã Cổ Đạm	- VP HĐND& UBND - VP HĐND& UBND, Phòng KT	- Phòng họp UBND xã - Phòng họp UBND xã
08 Thứ Bảy	Nghỉ Thứ bảy		
09 Chủ Nhật	Nghỉ Chủ nhật		
10 Thứ Hai	Sáng: - Lãnh đạo tham dự giao ban Thường trực Đảng ủy Chiều: - Dự ngày hội Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc	- VPĐU, VP HĐND& UBND - VP HĐND& UBND, Công an xã	- Phòng họp tầng 2 Đảng ủy - Nhà văn hoá thôn Đại Bắc
11 Thứ Ba	- Sáng: Lãnh đạo UBND xã làm việc với Phòng Văn hóa - Xã hội về phương án sắp xếp tổ chức lại các trường học công lập trên địa bàn xã Chiều: - Lãnh đạo UBND xã dự làm việc với Chi bộ Trạm y tế xã	- VP HĐND& UBND, Phòng VHXXH - Văn phòng Đảng ủy	- Phòng họp UBND xã - Hội trường Đảng ủy
12 Thứ Tư	Sáng: - Họp giao ban Lãnh đạo UBND xã và Trưởng, phó các phòng chuyên môn. Chiều: - Dự buổi làm việc để tháo gỡ, xử lý vướng mắc liên quan đất đai, xây dựng tại Khu tâm linh Núi Lài, xã Cổ Đạm	- VP HĐND& UBND - VP HĐND& UBND, Phòng KT	- Phòng Họp UBND xã - Phòng họp UBND xã

Ngày	Nội dung công việc	Cơ quan chuẩn bị	Địa điểm
13 Thứ Năm	Sáng: - Lãnh đạo UBND xã làm việc với Phòng Kinh tế liên quan GPMB Dự án Nhà máy nước sạch Cổ Đạm và công tác tập trung tích tụ ruộng đất Chiều: - Dự hội nghị đánh giá kết quả thực hiện công tác BHXH-BHYT 7 tháng đầu năm và triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm 5 tháng cuối năm	- VP HĐND & UBND, Phòng Kinh tế - VP HĐND & UBND, Phòng VHXX	- Phòng họp UBND xã - Hội trường Đảng ủy xã
14 Thứ Sáu	Sáng: Lãnh đạo UBND xã làm việc với Trung tâm Phục vụ hành chính công Chiều: Tập huấn nghiệp vụ về các Thủ tục hành chính của Đảng cho các Đảng bộ, chi bộ	- VP HĐND & UBND, Trung tâm PVHCC - VP Đảng ủy	- Phòng họp UBND xã - Hội trường Đảng ủy
15 Thứ bảy	Nghỉ Thứ bảy		
16 Chủ nhật	Nghỉ Chủ nhật		
17 Thứ Hai	Sáng: - Họp giao ban Lãnh đạo UBND xã và Trưởng, phó các phòng chuyên môn. Chiều: Đ/c Chủ tịch UBND xã dự giao ban Thường trực Đảng ủy	- VP HĐND & UBND - VPĐU, VP HĐND & UBND	- Phòng họp UBND xã - Phòng họp tầng 2 ĐU
18 Thứ Ba	Đi kiểm tra trật tự xây dựng trên địa bàn xã	- VP HĐND & UBND, Phòng KT	- Địa bàn xã
19 Thứ Tư	Sáng: Tổ chức tập huấn quy định về quản lý, thu chi tài chính cho công tác tổ chức lễ hội, tiền công đức, tài trợ cho di tích và hoạt động lễ hội; tu bổ, phục hồi di tích trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh Chiều: Đi kiểm tra công tác sản xuất	- VP HĐND & UBND, Phòng VHXX - Phòng Kinh tế	- Hội trường Đảng ủy - Địa bàn các thôn Cổ Đạm cũ
20 Thứ Năm	Sáng: Thường trực Đảng ủy tiếp dân định kỳ Chiều: Đi kiểm tra công tác sản xuất	- VP HĐND & UBND - Phòng Kinh tế	- Phòng Tiếp công dân - Địa bàn các thôn Xuân Liên cũ
21 Thứ Sáu	Sáng: Đi kiểm tra việc thực hiện các dự án đầu tư xây dựng trên địa bàn Chiều: Lãnh đạo UBND xã làm việc với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã	- Phòng Kinh tế - VP HĐND & UBND, Trung tâm DVTH	- Địa bàn xã - Phòng họp UBND xã
22 Thứ Bảy	Nghỉ Thứ bảy		
23 Chủ nhật	Nghỉ Chủ nhật		

Ngày	Nội dung công việc	Cơ quan chuẩn bị	Địa điểm
24 Thứ Hai	Chiều: - Họp giao ban Lãnh đạo UBND xã và Trưởng, phó các phòng chuyên môn. Chiều: Đ/c Chủ tịch UBND xã dự giao ban Thường trực Đảng ủy	- VP HĐND & UBND - VPĐU, VP HĐND&UBND	- Phòng họp UBND xã - Phòng họp tầng 2 ĐU
25 Thứ Ba	Sáng: Lãnh đạo UBND xã làm việc với Văn phòng HĐND&UBND xã Chiều: Lãnh đạo UBND xã và Phòng Văn hóa kiểm tra công tác chuẩn bị năm học mới của các Trường Mầm non trên địa bàn xã	- VP HĐND&UBND - Phòng VHXXH	- Phòng họp UBND xã - Các Trường Mầm non
26 Thứ Tư	Sáng: Hội nghị học tập, quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản mới của Trung ương, của Tỉnh ủy Chiều: Lãnh đạo UBND xã và Phòng Văn hóa kiểm tra công tác chuẩn bị năm học mới của các Trường Tiểu học trên địa bàn xã	- VP ĐU, VP HĐND & UBND xã - Phòng VHXXH	- Hội trường Đảng ủy - Các Trường Tiểu học
27 Thứ Năm	Sáng: Lãnh đạo UBND xã và Phòng Văn hóa kiểm tra công tác chuẩn bị năm học mới của các Trường THCS trên địa bàn xã Chiều: Thường trực Đảng ủy giao ban với các Đảng bộ, chi bộ	- Phòng VHXXH - VP ĐU, VP HĐND&UBND xã	- Các Trường THCS - Hội trường Đảng ủy
28 Thứ Sáu	Đi kiểm tra việc thực hiện các dự án đầu tư xây dựng trên địa bàn	- Phòng Kinh tế	- Địa bàn xã
29 Thứ Bảy	Nghỉ Thứ bảy		
30 Chủ Nhật	Nghỉ Chủ nhật		
31 Thứ Hai	Nghỉ lễ Quốc khánh		

Nơi nhận:

- TT: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ban Thường trực UBMTTQVN xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp xã;
- Trang Thông tin điện tử xã (đăng tải);
- Lưu: VT.

VĂN PHÒNG HĐND&UBND XÃ